

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKA (WŁAŚCICIELA/PRACOWNIKA)

„Akademia HR. Profesjonalne kadry HR kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”

realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

Działanie 1.3 Kadry nowoczesnej gospodarki

przez Operatora: **Technal Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**
w partnerstwie z **KDK INFO Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**

Numer Projektu: **FERS.01.03-IP.09-0058/23**

FORMULARZ PROSIMY UZUPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI, A POLA WYBORU ZAZNACZYĆ „X”

A. DANE PRZEDSIĘBIORSTWA DELEGUJĄCEGO		
Nazwa Przedsiębiorstwa (pełna nazwa wraz z adresem)		
NIP przedsiębiorstwa		
B. DANE UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU		
Status Uczestnika	<input type="checkbox"/> Przedsiębiorca / właściciel	<input type="checkbox"/> Pracownik firmy
Imię (imiona)		
Nazwisko		
Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta	<input type="checkbox"/> Mężczyzna
PESEL		
Adres zamieszkania		
Województwo		
Powiat		
Gmina		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Wykształcenie		
<input type="checkbox"/> ISCED 0 – 2 średnie I stopnia lub niższe (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum)	<input type="checkbox"/> ISCED 3 ponadgimnazjalne lub ISCED 4 policealne (wykształcenie średnie, zasadnicze zawodowe lub ukończona szkoła policealna)	<input type="checkbox"/> ISCED 5-8 wyższe
Telefon kontaktowy ¹		

¹ Dane kontaktowe pracowników zgłoszonych na usługę muszą być ich indywidualnymi (osobistymi) danymi kontaktowymi. Operator nie dopuszcza możliwości wskazania jednakowych danych kontaktowych dla pracowników i pracodawców. Wyklucza to podanie ogólnych służbowych numerów telefonów i adresów e-mail. Adres mailowy i numer telefonu muszą być przypisany jednoznacznie do danego pracownika.



Adres e-mail			
C. DANE DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU			
Forma zatrudnienia			
<input type="checkbox"/> umowa o pracę pracownik w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U.z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.)	<input type="checkbox"/> inna umowa (jaka?) osoba wykonującą pracę na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia lub innej umowy o świadczenie usług ² ,	<input type="checkbox"/> właściciel pełniący funkcje kierownicze	<input type="checkbox"/> wspólnik , w tym partner prowadzący regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącego z niego korzyści finansowe.
Stanowisko (zgodnie z umową o pracę)			
Wymiar czasu pracy (zgodnie z umową o pracę)			
Okres zatrudnienia (od...do...) dd-mm-rr ³			
Funkcja pełniona w przedsiębiorstwie	<input type="checkbox"/> osoba pełniąca funkcję kierowniczą <input type="checkbox"/> osoba odpowiedzialna za politykę personalną lub zarządzanie zasobami ludzkimi <input type="checkbox"/> pracownik działu HR <input type="checkbox"/> menadżerowie <input type="checkbox"/> osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierowniczej		
Godziny pracy ⁴			

D. STATUS UCZESTNIKA W CHWILI PRZYSTĄPIENIA DO PROJEKTU		
Osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Osoba z państwa trzeciego	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
Osoba z niepełnosprawnościami ⁵	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
		<input type="checkbox"/> odmowa podania informacji

² Umowa, do której zgodnie z Kodeksem cywilnym stosuje się przepisy dotyczące zlecenia albo umowy o dzieło, jeżeli umowę taką zawarła z pracodawcą, z którym pozostaje w stosunku pracy, lub jeżeli w ramach takiej umowy wykonuje pracę na rzecz pracodawcy, z którym pozostaje w stosunku pracy;

³ w przypadku umów na czas nieokreślony wpisać datę zawarcia umowy i adnotację „umowa na czas nieokreślony”

⁴ Wypełnić w przypadku gdy refundacja rozliczana jest wynagrodzeniem

⁵ W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy dostarczyć aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

**E. UZASADNIENIE WYBORU USŁUGI ROZWOJOWEJ⁶**

Tytuł usługi	
Numer usługi z Bazy Usług Rozwojowych	
Cena usługi (brutto)	
Zgodność tematyki wybranej usługi z zajmowanym stanowiskiem pracy / zakresem obowiązków	
Zasadność wyboru usługi w aspekcie czasu trwania zatrudnienia osoby kierowanej na usługę	

F. WSKAZANIE SZCZEGÓLNYCH POTRZEB ZWIĄZANYCH Z UDZIAŁEM W PROJEKCIE

Kluczowe aspekty w zapewnieniu komfortu i dostępności

W związku z realizacją wskaźników dotyczących dostępności prosimy o odpowiedź na poniższe zagadnienia Czy w związku z udziałem w projekcie niezbędna jest:	TAK	NIE	ODMOWA PODANIA INFORMACJI
dostępność architektoniczna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
przygotowanie materiałów szkoleniowych wydrukowanych większą czcionką niż standardowa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
materiały w alfabecie Braille'a	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
tłumacz PJM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
tłumacz systemu językowo-migowego (SJM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
tłumacz Systemu Komunikacji Osób Głuchoniewidomych (SKOGN)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
pętla indukcyjna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
wsparcie asystenta na przykład: osoby niewidomej, osoby głuchoniewidomej, osoby z niepełnosprawnością ruchową	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
obecność osoby towarzyszącej/asystenta osoby z niepełnosprawnością	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
specjalne potrzeby żywieniowe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
zapewnienie warunków dla psa asystującego	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

⁶ W przypadku większej liczby usług rozwojowych pole E należy powielić i wypełnić oddzielnie dla każdej usługi.

**F. WSKAZANIE SZCZEGÓLNYCH POTRZEB ZWIĄZANYCH Z UDZIAŁEM W PROJEKCIE**

Kluczowe aspekty w zapewnieniu komfortu i dostępności

Inne, proszę wymienić jakie:

G. OŚWIADCZENIA:

Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:	Zaznaczyć właściwe „X”	
	TAK	NIE
Deklaruję chęć udziału w projekcie „Akademia HR. Profesjonalne kadry HR kluczem do rozwoju przedsiębiorstw” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 Działanie 1.3 Kadry nowoczesnej gospodarki przez Operatora: Techpal Sp. z o.o. w partnerstwie z KDK INFO Sp. z o.o. nr Projektu: FERS.01.03-IP.09-0058/23	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oświadczam, że spełniam warunki uczestnictwa w projekcie, a w szczególności oświadczam, iż jestem pracownikiem w/w przedsiębiorstwa i świadczę pracę na terenie kraju.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uprowadzona/y o odpowiedzialności za złożenie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenie prawdy, niniejszym oświadczam, że w/w informacje są zgodne z prawdą.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Oświadczam, że jako uczestnik indywidualny posiadam konto w Bazie Usług Rozwojowych.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p>Klauzula informacyjna Współadministratorów Danych Osobowych w ramach projektu „AKADEMIA HR. Profesjonalne kadry HR kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”</p> <p><u>Klauzula przeznaczona jest dla Uczestników Projektu</u></p> <p>Zgodnie z wymaganiami art. 13 lub 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) uprzejmie informujemy:</p> <p>1) Współadministratorami danych osobowych zgodnie z art. 26 RODO są:</p> <ol style="list-style-type: none"> TEHPAL Sp. z o.o., z siedzibą w Olsztynie, przy ul. Franciszka Barcza 16, 10 – 685 Olsztyn – Współadministrator 1, KDK Info Sp. z o.o., z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Jana Kilińskiego 17, 15-089 Białystok – Współadministrator 2. <p>2) Współadministratorzy danych wspólnie realizują Projekt „AKADEMIA HR. Profesjonalne kadry HR kluczem do rozwoju przedsiębiorstw”, w tym wspólnie przetwarzają dane osób biorących udział w rekrutacji do Projektu, a następnie zakwalifikowanych do Projektu. W związku z tym podmioty te, w celu wykonania obowiązku nałożonego na współadministratorów, zawarły umowę o współadministrowaniu danymi osobowymi zgodnie z art. 26 RODO, w której wspólnie i w porozumieniu uzgodniły odpowiednie role oraz zakresy odpowiedzialności za wypełnianie poszczególnych obowiązków w zakresie ochrony i przetwarzania danych w ramach Projektu.</p> <p>3) Współadministratorzy będą przetwarzać Pani/Pana dane w następujących celach:</p>		



- a) przeprowadzenia rekrutacji w ramach prowadzonego projektu zgodnie z jego Regulaminem (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- b) przeprowadzenia oceny spełniania wymagań kwalifikacyjnych na podstawie przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c „RODO”, art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
- c) w przypadku osób, pozytywnie zrekrutowanych do projektu, dane będą przetwarzane w celu udzielania wsparcia, monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników na podstawie przepisów prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

przepisy prawa, o których mowa w punktach b) i c):

- I. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
 - II. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, z późn. zm.);
 - III. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027;
 - IV. Ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego;
 - V. Ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
 - d) bieżącego kontaktu związanego z realizacją projektu (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - e) wewnętrznych celów administracyjnych – prowadzenia statystyk, raportowania (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
- 4) Kategorie danych
W ramach projektu będą przetwarzane dane określone w dokumentacji Projektowej tj. Formularzu zgłoszeniowym uczestnika.
- 5) Źródło danych
Administrator będzie gromadził dane bezpośrednio Uczestnika lub za pośrednictwem Pracodawcy, który zgłasza uczestnika w ramach Projektu.
- 6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych w związku z realizacją celów wskazanych w punkcie 3 mogą być:
- a) Personel Współadministratorów;
 - b) podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych osobowych (podmioty przetwarzające) w szczególności: podmioty świadczące usługi związane z realizacją i obsługą Projektu na podstawie zawartych umów;
 - c) podmioty, którym Współadministratorzy zobowiązani są udostępniać dane na podstawie przepisów prawa np. uprawnione organy państwa, organy ścigania;
 - d) Instytucja Pośrednicząca tj. Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości, Instytucja Zarządzająca w ramach projektu tj. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego jako odrębni Administratorzy, którzy otrzymuje dane osobowe uczestników na podstawie przepisów prawa.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 8) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w okresie niezbędnym do realizacji celów wskazanych w punkcie 3 tj.: w związku z procesem rekrutacji, do czasu zakończenia procesu



rekrutacji, po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa dla celów archiwizacyjnych i rozliczenia funduszy w ramach Projektu. W przypadku osób zakwalifikowanych do projektu przez okres trwania projektu, a następnie przez czas niezbędny do rozliczenia środków finansowych w ramach prowadzonego projektu.

9) Przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO;
- b) prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
- c) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 RODO;
- d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
- e) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
- f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 RODO;
- g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie wydanej uprzednio zgody na przetwarzanie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.

10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – o ile uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych odbywa się z naruszeniem przepisów RODO.

11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do rozpatrzenia zgłoszenia do udziału w projekcie, a następnie do udziału w projekcie.

Współadministratorzy zgodnie z art. 26 ust. 1 RODO wyznaczają punkt kontaktowy, dla osób, których dane dotyczą, gdzie można się zwracać z każdą sprawą związaną z przetwarzaniem danych osobowych przez Współadministratorów. Zadania punktu kontaktowego realizuje **TECHPAL Sp. z o.o.**

Kontakt z punktem kontaktowym dla podmiotów danych jest możliwy pod adresem **iodo@techpal.com.pl**. Niezależnie od powyższego Uczestnik może dochodzić swoich praw wynikających z RODO zgodnie z art. 26 ust. 3 RODO wobec któregośkolwiek ze Współadministratorów wspólnie odpowiedzialnych za czynność przetwarzania danych osobowych objętą współadministrowaniem, tj. wobec któregośkolwiek z podmiotów wymienionych w pkt 1 niniejszej informacji.

Miejscowość i data:	Podpis Uczestnika Projektu



Ja niżej podpisana/y oświadczam, że:	Zaznaczyć właściwe „X”	
	TAK	NIE
Oświadczam, że wezmę udział <u>wyłącznie w jednym projekcie</u> realizowanym w ramach konkursu „Akademia HR”, nie uczestniczyłem/łam, nie uczestniczę oraz nie będę uczestniczyć w usługach rozwojowych (np.: szkolenia, doradztwo) w projektach realizowanych przez innych Operatorów w ramach niniejszego konkursu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Miejscowość i data:	Podpis Uczestnika Projektu

UWAGA

Podpis musi pozwalać na jednoznaczną identyfikację osoby, która go złożyła tj. zawierać możliwe do odczytania nazwisko osoby składającej podpis lub parafkę i pieczęć firmową z imieniem i nazwiskiem uczestnika. Podpis musi być złożony własnoręcznie w oryginale, a nie za pomocą reprodukcji (faksymile) w formie pieczęci bądź wydruku pliku graficznego.